

태백시 시설사업소 기간제 근로자(자연사박물관 환경정비) 채용 공고

「태백시 공무원 등 근로자 관리 규정」 제18조(채용절차)에 따라 태백시 시설사업소 (자연사박물관) 기간제근로자(환경정비)를 다음과 같이 채용 공고합니다.

2025년 12월 일

태백시 시설사업소장

1. 채용분야 및 인원

- 가. 채용직종: 기간제 근로자(자연사박물관 환경정비 분야)
나. 채용인원: 1명
다. 채용분야: 자연사박물관 청사관리(환경정비)
라. 주요업무: 태백고생대자연사박물관 내·외부 및 구문소관광지 환경정비(화단관리, 시설물 소규모 유지보수 포함)

2. 응시자격

- 가. 지역제한: 공고일 현재 태백시에 주민등록이 되어 있는 자
나. 응시연령: 60세 이상으로 차량운전(1종 보통) 및 예초기, 전정 등 공구작업 가능자
다. 「태백시 공무원 등 근로자 관리 규정」 제17조(결격사유)에 해당되지 않는 자
※ 「지방공무원법」 제31조(결격사유) 적용
※ 합격자에 한해 결격사유조회를 실시하며 조회동의서 제출을 거부하거나 조회 결과 부적격자로 판명되면 채용 취소

3. 근무조건

- 가. 근무기간
- 청사관리(환경정비) 분야: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.
나. 근무시간
- 주5일 근무: 화 ~ 토(5일), (8:00~15:00), 월요일(정기휴무)
※ 근무여건에 따라 근무일정(요일, 시간 등) 변경될 수 있음
※ 주말 휴일 근무 가능자

다. 보수 및 수당

기본급	주휴수당	간식비	비고
61,920원/1일	61,920원/1주	5,000원/1일	4대 보험 가입, 연차휴가 및 퇴직급여

※ 2026년 시급 기준: 10,320원

4. 채용방법(절차)

가. 1차: 서류심사 (자격요건 및 주소지 등의 적합여부 심사)

※ 합격자 발표: 2025. 12. 23.(화)

나. 2차: 면접심사(서류심사 합격자에 한하여 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 평가)

5. 응시원서 접수

가. 접수기간: 2025. 12. 5.(금) ~ 12. 14.(일) <09:00~18:00>

※ 자연사박물관 월요일 휴관으로 접수 불가

나. 접 수 처: 자연사박물관 [태백시 태백로 2249]

다. 접수방법: 방문접수 (※ 우편접수 및 인터넷 접수 불가)

6. 응시원서 접수 시 제출서류

가. 응시원서 1부 (사진 2매: 응시원서 부착 제출 전 6개월 이내 사진 3cm×4cm)

나. 이력서 1부

다. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부

라. 비정규직 공정채용확인서 1부

마. 주민등록초본 (공고일 이후 발행분, 주소 변동사항 포함)

바. 운전면허증 사본

사. 자격증 사본 (해당자에 한함)

7. 면접일시 및 합격자 발표

가. 면접일시: 2025. 12. 18.(목) 14:00

나. 장 소: 자연사박물관 회의실(3층)

다. 최종합격자 발표: 2025. 12. 24.(수) 개별 통보

※ 일정 변동 시 사전통보 (포기자 발생 시 후순위자 선발)

8. 기타사항

가. 응시원서 등 제출서류 기재사항이 사실과 상이하거나 미비한 서류는 접수하지 아니하며, 필요한 경우 보완 요청할 수 있음.

나. 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자가 반환을 요구하는 경우 「채용

절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 (채용서류의 반환 등)에 따라 반환.

(채용이 확정된 사람은 제외)

다. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정인원과 같을 경우에도 면접심사는 진행할 수 있음.

라. 응시원서의 기재착오 또는 누락이나 서류 미제출로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임임.

마. 제출된 서류에 대하여 추후 허위사실이 발견될 때에는 합격을 취소할 수 있음.

바. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 응시원서 접수 마감일 3일 전까지 태백시청 인터넷 홈페이지(공고/고시)에 변경 공고함.

사. 최종합격자가 「태백시 공무원 등 근로자 관리규정」 제17조(결격사유)의 결격사유에 해당되는 자는 채용하지 않음.

9. 채용 관련 기타 궁금한 사항은 태백시 시설사업소 자연사박물관팀(☎033-581-8181)로 문의 바람.